

Załącznik Nr 2  
Do Zarządzenia Nr.....Dyrektora 23 WSzUR  
z dnia.....

### **„Regulaminu gości hotelowych”**

2. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 16:00 i kończy o godz. 14:00.
3. Do zameldowania wymagany jest dowód osobisty lub paszport.
4. Zasady opłaty zgodnie z Zarządzeniem Nr.....
5. Przy wprowadzeniu się do pokoju hotelowego należy sprawdzić zgodność wyposażenia pomieszczenia ze znajdującym się spisem sprzętu. Wszystkie rozbieżności należy natychmiast zgłosić u intendenta lub w dyżurce pielęgniarek
6. Osobom przebywającym w pawilonach zabrania się:
  - a) zmiany układu funkcjonalnego pomieszczeń,
  - b) przyjmowania na nocleg osób nie zameldowanych,
  - c) przyjmowania wizyt po godz. 22:00,
  - d) używania w pokojach grzejników i grzałek,
  - e) przetrzymywania zwierząt.
7. Wszelkie uszkodzenia w wyposażeniu pokoju obciążają materialnie osobę użytkującą aktualnie pokój.
8. Obsługa nie odpowiada za kosztowności, pieniądze i rzeczy indywidualne pozostawione w miejscu zakwaterowania.
9. W razie zauważenia pożaru należy jak najszybciej powiadomić pielęgniarkę dyżurną i postępować zgodnie z instrukcją ppoż.